



# **Plan de Trabajo 2019**

## **Desarrollo Rural Sustentable**



## ÍNDICE

	Pág.
I. PRESENTACION.....	3
II. MARCO JURÍDICO.....	4
III. DIAGNÓSTICO GENERAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.....	5
IV. FILOSOFÍA DE LA DIRECCIÓN.....	6
V. OBJETIVO GENERAL DEL PLAN.....	8
VI. DESARROLLO DEL PLAN.....	8
○ DESCRIPCION DEL PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	
○ DIAGNOSTICO DEL PROBLEMA (PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD)	
○ PRIORIDADES	
○ OBJETIVO GENERAL	
○ OBJETIVO ESPECIFICO	
○ ESTRATEGIAS O LINEAS DE ACCION	
○ METAS (Producto, Servicios)	14
VII. CAPÍTULO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.....	
Calendario De Actividades	
Presupuesto Básico para el Funcionamiento	
VIII. ANEXOS PARA LA EVALUACION Y SEGUIMIENTO.....	16
Árboles de Problemas	
Matriz de Indicadores	
Ficha técnica del Indicador	



## **II. PRESENTACION:**

El Plan de Trabajo de Desarrollo Rural Sustentable, constituye la herramienta de planificación que tiene como finalidad orientar el desarrollo de nuestro Municipio, por lo tanto, en su elaboración se incluyen las 3 principales actividades productivas en nuestro municipio la ganadería, forestales y agrícolas; las cuales se integraran en las siguientes dimensiones: Ambiental; Cultural, Identidad; Económico; Desarrollo Productivo; Empleo e Infraestructura.

Las cuales se canalizarán en proyectos para ser ejecutados en conjunto con entidades públicas a corto, mediano y largo plazo.



## II. MARCO JURÍDICO:

De conformidad con las atribuciones y obligaciones que marcan:

- La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- La Constitución Política del Estado de San Luis Potosí.
- Ley de Planeación del Estado y los Municipios de San Luis Potosí.
- Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí.
- Ley de Fomento de Desarrollo Rural Sustentable del Estado de San Luis Potosí.
- Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Matlapa.
- Reglamento Interno de Matlapa.
- Manual de Organización de la Dirección.



#### **IV. DIAGNÓSTICO GENERAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:**

En la actualidad el departamento cuenta con gran cantidad de gestiones ante las dependencias esta con la finalidad de incrementar la producción y la calidad de vida de la población rural, sin embargo, muchas de estas gestiones no fueron aprobadas por el presupuesto destinado a cada uno de los programas, cabe mencionar que la resolución de estas gestiones queda en manos de las dependencias de gobierno, y por lo cual no se logró obtener el impacto esperado en la población de la zona rural.



## **V. FILOSOFÍA DE LA DIRECCIÓN:**

### **VISION:**

Que las familias se beneficien con los diferentes apoyos productivos que se gestionen enfocados en el mejoramiento Ambiental; Cultural, Identidad; Económico; Desarrollo Productivo; Empleo e Infraestructura.

### **MISION:**

La integración de grupos productivos en las zonas rurales para el mejoramiento Ambiental; Cultural, Identidad; Económico; Desarrollo Productivo; Empleo e Infraestructura, con proyectos productivos sustentable, para el desarrollo de las comunidades indígenas de las zonas de alto y muy alto grado de marginación.



## VALORES:

- **Honestidad:** Cumplir con las obligaciones y responsabilidades con apego a la legislación aplicable y a la ética.
- **Respeto:** Dar un trato atento, amable, eficiente, sin distinción a la población y/o compañeros.
- **Vocación de Servicio:** Colaboración es ayudar y servir de manera espontánea a los demás, hasta en los pequeños detalles. Buscamos promover un ambiente de respeto, colaboración, espíritu de servicio y sana competencia que permita el desarrollo profesional y enaltecimiento de las labores encomendadas al servidor público.
- **Trabajo en equipo:** La democracia es más que la elección libre de representantes. Implica, sobre todo, un ejercicio permanente de participación de los ciudadanos; requiere su vocación por compartir las decisiones y los riesgos públicos de la tarea de gobernar. También implica construir canales de comunicación, discusión y negociación para el mayor número de ciudadanos posible; exigir y demandar un buen desempeño por parte del gobierno, pero también tomar parte y comprometerse en la realización de acciones de beneficio para la población de las zonas rurales y el municipio.



## V. OBJETIVO GENERAL DEL PLAN:

Proporcionar al sector rural de manera integral y coordinada los apoyos y servicios ofrecidos por el departamento de desarrollo rural sustentable de tal forma que contribuyan a generar mayores capacidades, que permitan hacer más rentable las actividades agropecuarias del área rural, mejorando su nivel de vida y su entorno Ambiental; Cultural, Identidad; Económico; Desarrollo Productivo; Empleo e Infraestructura.

## VI. DESARROLLO DEL PLAN

### ○ DESCRIPCION PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD

Gestión Agropecuaria

Eje 1. Matlapa Prospero

### ○ DIAGNOSTICO DEL PROBLEMA

#### CARACTERISTICAS DEL TERRITORIO:

**Matlapa** se localiza al sureste del estado entre las coordenadas geográficas 21° 20' de latitud norte, y 98° 50' de longitud oeste; a una altura promedio de 120 metros sobre el nivel del mar. Cuenta con una extensión territorial de 110.28 km². Según el II Censo de Población y Vivienda de 2005, el municipio tiene 5062 habitantes, de los cuales 2,678 son hombres y 2,384 son mujeres. Su nombre se interpreta como: "*Lugar de Redes*".

El municipio colinda al norte con el municipio de Axtla de Terrazas; al este con Tampacán; al sur, suroeste y sureste con Tamazunchale; y al oeste con Xilitla.





Posee un territorio montañoso debido a su localización a través de la Sierra Madre Oriental, su principal elevación es la sierra Mateplaxtle. Sus suelos se formaron en la era Mesozoica, y su uso principalmente es ganadero, forestal y agrícola. El municipio pertenece a la región hidrológica Panuco. Sus recursos hidrológicos son proporcionados principalmente por el río Tancuilín. Además, cuenta con arroyos de afluente temporal como los arroyos Matlapa y Grande; así como algunos manantiales, el más importante es el Atlamaxatl.

Su principal clima es el semi cálido húmedo; con lluvias en verano y sin cambio térmico invernal bien definido. La temperatura media anual es de 25°C, la máxima se registra en el mes de mayo (44°C) y la mínima se registra en enero (1°C). El régimen de lluvias se registra en el verano, contando con una precipitación media de 1,780 milímetros.

Las principales actividades en el municipio de Matlapa son la ganadería, la agricultura y las actividades forestales, de aquí es de donde partimos para la realización de las diferentes actividades programadas; actualmente la producción en el campo no representa una actividad económica sino una serie de complejos problemas, la **falta de apoyos, los altos costos de insumos y servicios, las pérdidas por cuestiones climáticas y plagas**, la falta de capacitación, la pérdida de fertilidad del suelo y la infraestructura insuficiente para la producción, resaltan entre los doce principales obstáculos que tienen que sortear los agricultores y ganaderos es el panorama que tenemos en esta área, y la cual se busca abatir. Lo anterior se desprende de la Encuesta Nacional Agropecuaria (ENA) 2012 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).



## ○ OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA

Proporcionar al sector rural de manera integral y coordinada los apoyos y servicios ofrecidos por el departamento de desarrollo rural sustentable de tal forma que contribuyan a generar mayores capacidades que permitan hacer más rentable las actividades agropecuarias del área rural, mejorando su nivel de vida y su entorno ambiental.

## ○ OBJETIVO ESPECIFICO

Fomentar la participación en las encomiendas asignadas para lograr un desarrollo integral de las familias a través de la asignación de proyectos productivos, capacitaciones, que generen fuentes de empleo y eliminando la migración.

## A) AGROPECUARIO

### Prioridades.

- La vinculación con instituciones y programas de apoyo de infraestructura y equipamiento existentes en el estado.
- Destinar recursos municipales del ramo 33 para este rubro.
- Organizar e integrar a los productores.
- Proveer de capacitación y asesoría a productores agropecuarios para el acceso a los proyectos productivos.



## **Estrategias**

### **A) CAPACITACIÓN. -**

El desarrollo rural depende mucho más de la adecuada capacitación de los agricultores que de la abundancia de sus recursos; mucho más de insumos intelectuales que de insumos materiales. La solución más realista para los problemas de la agricultura sería la eficiencia tecnológica y gerencial de los agricultores y la fortaleza organizativo-empresarial en las comunidades, buscando alternativas sustentables, se realizarán 4 talleres en la zona rural para llevar conocimiento en el manejo y transformación de las materias primas locales.

### **B) ASESORÍA TÉCNICA. -**

Asistencia técnica para que los productores fortalezcan sus procesos de participación en la planeación y gestión de sus sistemas producto, en los ejes estratégicos para el desarrollo económico, ambiental, humano y social, a través de mezcla de recursos institucionales para el desarrollo de capacidades del factor humano, la inversión a través de proyectos y por tanto el empleo.

### **C) GESTIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS. -**

La Gestión de Proyectos Productivos es fundamental para abordar la problemática territorial en su conjunto, y poder detonar procesos de cambio con una visión estratégica, de articulación, de concurrencia y sinergia con los diferentes actores involucrados. Fijar los esfuerzos en torno a la productividad, para detonar la economía emprendedora en la zona rural.

La gestión se realizará en dependencias de los 3 niveles de gobierno, las cuales estarán regidas de acuerdo a la normativa existente en cada programa de las dependencias.



#### D) TUTORIA EN CAPACITACIONES. -

Los procesos de capacitación en que deberán participar los diferentes productores, ejerciendo su derecho a ser capacitados y de los cuales obtendrán los elementos para una óptima implementación de las estrategias a seguir de acuerdo a la metodología de los distintos programas planteados para los procesos y productos representativos dentro del municipio.

- **METAS (Producto, Servicios)**

Gestionar al menos 500 apoyos productivos para las zonas rurales del municipio ante diferentes dependencias de gobierno, alcanzando el 100% de las solicitudes recibidas.

Se realizarán 4 talleres para el manejo de recursos naturales (orgánicos) en diferentes comunidades, a) Alimento orgánico para aves; b) Hongos zetas; c) Hortalizas y d) Lombricomposta. Alcanzando una meta de 40 beneficiarios.

Entregar apoyos solicitados de 510 pequeños productores (Cítricos valencia) alcanzando el 100% de las solicitudes recibidas.

Estar al pendiente con al menos 24 supervisiones en campo de la correcta aplicación de los recursos entregados.

#### **B) GENERACION DE EMPLEO**

##### **Prioridades:**

- Capacitación a la práctica laboral alternativa (manejo de recursos naturales).
- Generación de empleos y bien pagados.
- La vinculación con instituciones y programas de apoyo de infraestructura y equipamiento existentes en el estado.



### **Estrategias:**

- Acercamiento a las dependencias de gobierno correspondientes, SNE entre ellas.
- Gestionar apoyos de los diferentes programas en las dependencias correspondientes estatales y federales manejan para la población de Matlapa como “Empleo Temporal”.
- Abatir el desempleo, generando fuentes de trabajo con salarios dignos y en óptimas condiciones de desarrollo humano e Incentivar el establecimiento de nuevos negocios entre la población.
- Gestionar financiamientos para el crecimiento empresarial que venga a generar nuevos empleos.

### **Metas:**

Abatir el desempleo, gestionando al menos 6 capacitaciones a la práctica laboral en la estancia correspondiente cuya finalidad es el acomodo en empleados con salarios dignos y en óptimas condiciones, esto en conjunto con los 4 talleres para el manejo de recursos naturales (orgánicos) que se tienen programados.



## VII. CAPÍTULO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

### Calendario de Actividades

ACTIVIDAD	2019											
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Planeación y elaboración del POA.	X											
Gestión y Coordinación con las dependencias con injerencia en el sector Agropecuario.	X	X	X	X	X							
Recepción de Solicitudes.	X	X	X	X							X	X
Actualización del Padrón de Productores de Cítricos, Vainilla y Ganadería.	X	X										
Apoyo a pequeños productores (Cítricos valencia)						X	X	X				
Capacitación a la práctica laboral alternativa, (talleres para el manejo de recursos naturales (orgánicos)).			X			X			X		X	
Entrega de recursos autorizados.	X									X	X	X
Ejecución, Seguimiento, Supervisión de Proyectos entregados.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Capacitación a la práctica laboral		X		X		X		X		X		X

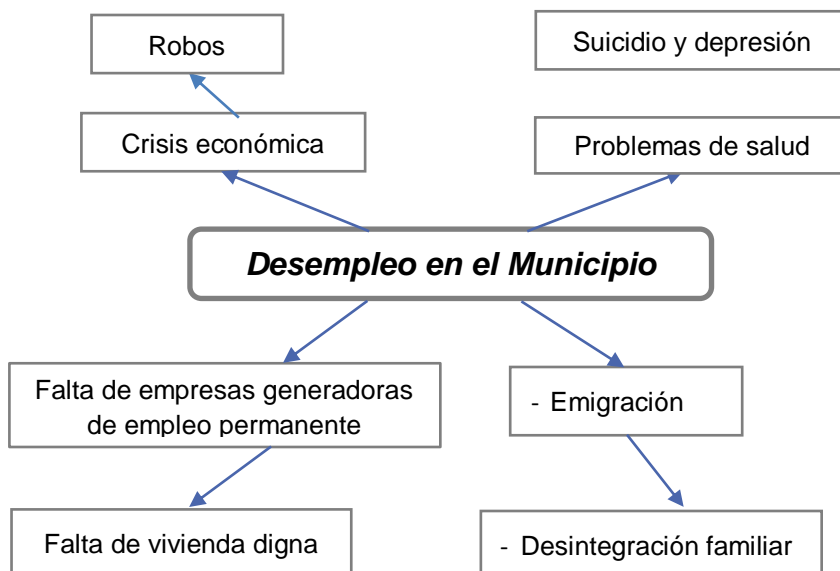
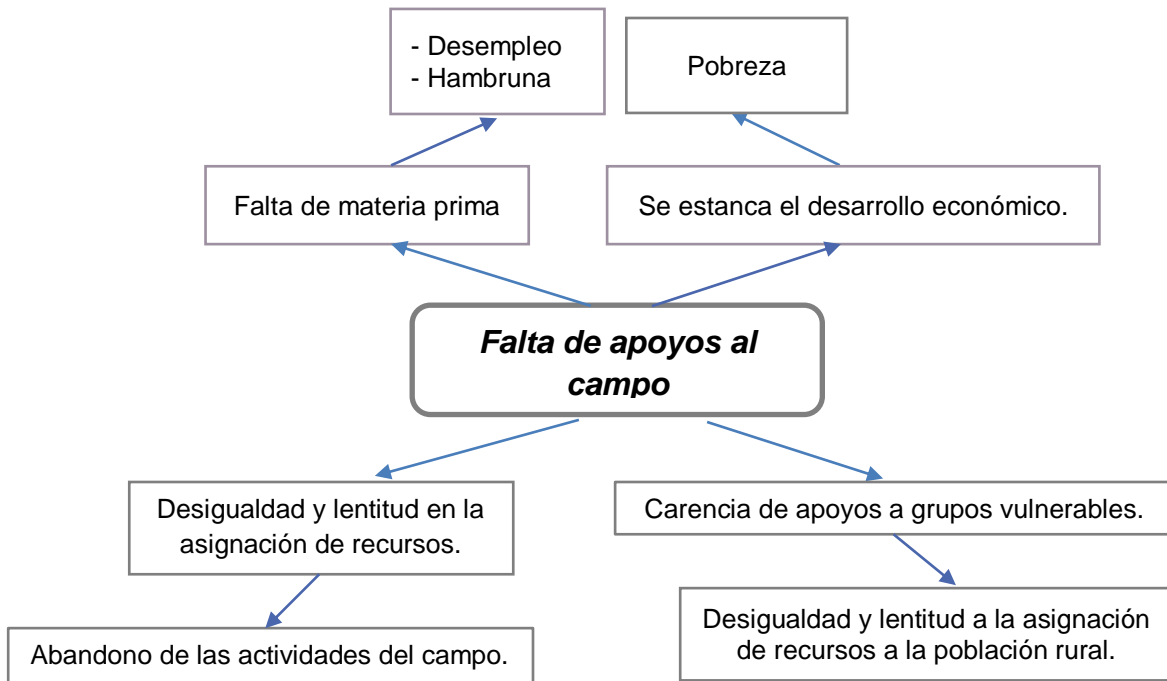


Los gastos por administración se presupuestan de los recursos del ramo 28.

Sueldos y Salarios	\$ 288,000.00
Papelería y material de oficina	\$ 3,000.00
Gasolina	\$ 25,000.00
Gastos taller	\$ 15,685.00
Apoyo a pequeños productores	\$ 591,600.00
Prestaciones	\$ 23,199.00
<b>Total</b>	<b>\$ 946,484.00</b>

## VIII. ANEXOS PARA LA EVALUACION Y SEGUIMIENTO

### Árboles de Problemas







## Matriz de Indicadores

DESARROLLO RURAL						
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA		
<b>FIN</b>	Mejorar las condiciones de vida de la población de Matlapa mediante apoyos al productor.	Porcentaje de productores de zonas rurales que son beneficiadas con apoyos productivos.	$((\text{No. de productores que solicitan apoyo productivo})/(\text{No. de productores a los que se les gestiona apoyo productivo})*100)$	Anual		
<b>PROPÓSITO</b>	La población de Matlapa recibe apoyos al productor.	Porcentaje de beneficiarios con apoyos al productor.	$((\text{No. personas beneficiadas})/(\text{No. de personas que solicitaron apoyos})*100)$	Anual	INFORMES DE GOBIERNO	
<b>COMPONENTES</b>	1.- Mayor atención de los responsables en brindar apoyo a los grupos rurales.	Porcentaje de apoyos entregados a grupos rurales.	$((\text{No. de apoyos entregados})/(\text{No. de apoyos programados}))*100$	Anual	PLANES DE TRABAJO/INFORME DE GOBIERNO	
	2.- Generar mayor apoyo a grupos rurales.	Tasa de variación de apoyos entregados en el 2018 y 2019.	$((\text{No. de apoyos en el 2018})/((\text{No. de apoyos en el 2019})-1))*100)$	Anual	INFORMES DE GOBIERNO	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1. Realizar convenios para el desarrollo rural.	Porcentaje de convenios anuales realizados con dependencias estatales o federales.	$((\text{No. De convenios realizados})/(\text{No. de convenios programados.}))*100$	Anual	PLANES DE TRABAJO/INFORME DE GOBIERNO	
	2.2. Gestionar proyectos para el apoyo y financiamiento al campo.	Porcentaje de gestión de proyectos productivos.	$((\text{No. proyectos gestionados})/(\text{No. proyectos programados}))*100)$	Anual	PLANES DE TRABAJO/INFORME DE GOBIERNO	
	2.3 Talleres, práctica laboral alternativa, (talleres para el manejo de recursos naturales (orgánicos)).	Porcentaje de talleres de capacitación sustentables.	$((\text{No. Talleres realizados})/(\text{No. talleres programados}))*100)$	Anual	PLANES DE TRABAJO/INFORME DE GOBIERNO	
	2.4 Gestión de Capacitaciones a la práctica laboral.	Porcentaje de capacitaciones a la práctica laboral	$((\text{No. Capacitaciones realizadas})/(\text{No. capacitaciones programadas}))*100)$	Anual	PLANES DE TRABAJO/INFORME DE GOBIERNO	



**Gobierno Municipal de Matlapa, S.L.P.**  
**Administración 2018- 2021**  
**Informe de Indicadores (DESARROLLO RURAL).**

**Ficha técnica de indicadores**

<b>Dependencia:</b>		
MUNICIPIO DE MATLAPA, S.L.P.		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>		
<b>Objetivo del PMD:</b>	<b>Estrategia del PMD:</b>	<b>Indicador estratégico del PMD:</b>
	Establecer convenios con otros órganos de gobierno que impulsen el desarrollo agropecuario.	Llevar a cabo 2 convenios anuales con otras dependencias del gobierno estatal o federal que beneficien el desarrollo agropecuario y rural, (SAGARPA, SEMARNAT, SEDATU, COEPRIS).
<b>Objetivo del POA:</b>	<b>Estrategia del POA:</b>	<b>Indicador estratégico del POA:</b>
<b>Objetivo del PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		

<b>Nombre Del Indicador:</b>	Porcentaje de convenios anuales realizados con dependencias estatales o federales.	<b>Tipo de indicador:</b>	GESTION/ ESTRATEGICO
<b>Unidad de medida:</b>	PORCENTAJE	<b>Formula:</b>	((No. de convenios realizados)/(No. de convenios programados)*100)
<b>Línea base:</b>	VALOR:	2	<b>Periodicidad:</b>
	AÑO:	2019	

<b>Fuente información medición:</b>	PLANES DE TRABAJO/INFORME DE GOBIERNO		
<b>Interpretación del resultado:</b>	VERDE	MAYOR DE 2	EXCELENTE
	AMARILLO	DE 1	ACEPTABLE
	ROJO	MENOR DE 1	EN RIESGO

<b>CLASIFICACIÓN DEL GASTO (De acuerdo a su dimensión)</b>			
<b>DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA (Ejecutor del gasto público municipal. Quién gasta)</b>			
<b>Poder</b>	<b>Dependencia</b>		<b>Unidad responsable</b>
	MUNICIPIO DE MATLAPA, S.L.P.		DESARROLLO RURAL
<b>DIMENSIÓN PROGRAMÁTICO-FUNCIONAL (Orientación de las grandes prioridades del Municipio. Para qué se gasta)</b>			
<b>Eje/Finalidad</b>	<b>Sector/Función</b>	<b>Programa/Subfunción</b>	<b>Subprograma</b>
MATLAPA PROSPERO	COORDINACIÓN DE LA	ADMINISTRACIÓN	ADMINISTRACIÓN PUBLICA



POLÍTICA DE GOBIERNO.			
<b>DIMENSIÓN ECONÓMICA (Monto de recursos a utilizar. En qué se gasta)</b>			
Fuente de financiamiento	Año fiscal	Naturaleza del gasto	Georreferencia
R-33 FEDERAL	2019	SECTOR PUBLICO	MUNICIPIO DE MATLAPA, S.L.P.
<b>Presupuesto asignado:</b>		<b>Presupuesto ejercido:</b>	



**Gobierno Municipal de Matlapa, S.L.P.**  
**Administración 2018 - 2021**  
**Informe de Indicadores DESARROLLO RURAL.**  
**Ficha técnica de indicadores**

Dependencia:		
H. AYUNTAMIENTO DE MATLAPA, S.L.P.		
UNIDAD ADMINISTRATIVA		
Objetivo del PMD:	Estrategia del PMD:	Indicador estratégico del PMD:
Contribuir con el máximo desarrollo de Matlapa.	Impulsar la ampliación y desarrollo agrícola y forestal.	Gestionar 500 apoyos productivos que beneficien el ramo agropecuario con otras dependencias del gobierno estatal o federal.
Objetivo del PED:	Estrategia del PED:	Indicador estratégico del PED:
Objetivo del PND:		
Llevar a México a su máximo potencial.		

Nombre del indicador:	Porcentaje de gestión de apoyos productivos.	Tipo de indicador:	ESTRATÉGICO				
Unidad de medida:	PORCENTAJE	Formula:	$((\text{No. de apoyos gestionados}) / (\text{No. de apoyos programadas})) * 100$				
Línea base:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #1a3d54; color: white;">VALOR:</td> <td style="text-align: center;">500</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #1a3d54; color: white;">AÑO:</td> <td style="text-align: center;">2019</td> </tr> </table>	VALOR:	500	AÑO:	2019	Periodicidad:	ANUAL
VALOR:	500						
AÑO:	2019						

Fuente información medición:	PLANES DE TRABAJO/INFORME DE GOBIERNO		
Interpretación del resultado:	VERDE	MAYOR DE 500	EXCELENTE
	AMARILLO	DE 200 A 500	ACEPTABLE
	ROJO	MENOR DE 200	EN RIESGO

CLASIFICACIÓN DEL GASTO (De acuerdo a su dimensión)			
DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA (Ejecutor del gasto público municipal. Quién gasta)			
Poder	Dependencia	Unidad responsable	
	MUNICIPIO DE MATLAPA, S.L.P.	DESARROLLO RURAL	
DIMENSIÓN PROGRAMÁTICO-FUNCIONAL (Orientación de las grandes prioridades del Municipio. Para qué se gasta)			
Eje/Finalidad	Sector/Función	Programa/Subfunción	Subprograma
MATLAPA PROSPERO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO.	ADMINISTRACIÓN	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



**DIMENSIÓN ECONÓMICA (Monto de recursos a utilizar. En qué se gasta)**

<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Año fiscal</b>	<b>Naturaleza del gasto</b>	<b>Georreferencia</b>
	2019	SECTOR PUBLICO	MUNICIPIO DE MATLAPA, S.L.P.
<b>Presupuesto asignado:</b>		<b>Presupuesto ejercido:</b>	



**Gobierno Municipal de Matlapa, S.L.P.**

**Administración 2018 - 2021**

**Informe de Indicadores DESARROLLO RURAL.**

**Ficha técnica de indicadores**

<b>Dependencia:</b>		
H. AYUNTAMIENTO DE MATLAPA, S.L.P.		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>		
<b>Objetivo del PMD:</b>	<b>Estrategia del PMD:</b>	<b>Indicador estratégico del PMD:</b>
Contribuir con el máximo desarrollo de Matlapa.	Impulsar la ampliación y desarrollo agrícola y forestal.	Talleres, práctica laboral alternativa, (talleres para el manejo de recursos naturales (orgánicos)).
<b>Objetivo del PED:</b>	<b>Estrategia del PED:</b>	<b>Indicador estratégico del PED:</b>
<b>Objetivo del PND:</b>		
Llevar a México a su máximo potencial.		

<b>Nombre del indicador:</b>	Porcentaje de talleres de capacitación sustentables.	<b>Tipo de indicador:</b>	ESTRATÉGICO
<b>Unidad de medida:</b>	PORCENTAJE	<b>Formula:</b>	((No. Talleres realizados / (No. talleres programados) *100)
<b>Línea base:</b>	VALOR:	4	<b>Periodicidad:</b>
	AÑO:	2019	

<b>Fuente información medición:</b>	PLANES DE TRABAJO/INFORME DE GOBIERNO		
<b>Interpretación del resultado:</b>	VERDE	MAYOR DE 4	EXCELENTE
	AMARILLO	DE 2 A 3	ACEPTABLE
	ROJO	MENOR DE 2	EN RIESGO

<b>CLASIFICACIÓN DEL GASTO (De acuerdo a su dimensión)</b>			
<b>DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA (Ejecutor del gasto público municipal. Quién gasta)</b>			
<b>Poder</b>	<b>Dependencia</b>		<b>Unidad responsable</b>
	MUNICIPIO DE MATLAPA, S.L.P.		DESARROLLO RURAL
<b>DIMENSIÓN PROGRAMÁTICO-FUNCIONAL (Orientación de las grandes prioridades del Municipio. Para qué se gasta)</b>			
<b>Eje/Finalidad</b>	<b>Sector/Función</b>	<b>Programa/Subfunción</b>	<b>Subprograma</b>
MATLAPA PROSPERO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO.	ADMINISTRACIÓN	ADMINISTRACIÓN PUBLICA
<b>DIMENSIÓN ECONÓMICA (Monto de recursos a utilizar. En qué se gasta)</b>			



Fuente de financiamiento	Año fiscal	Naturaleza del gasto	Georreferencia
	2019	SECTOR PUBLICO	MUNICIPIO DE MATLAPA, S.L.P.
<b>Presupuesto asignado:</b>		<b>Presupuesto ejercido:</b>	



**Gobierno Municipal de Matlapa, S.L.P.**  
**Administración 2018 - 2021**  
**Informe de Indicadores DESARROLLO RURAL.**  
**Ficha técnica de indicadores**

<b>Dependencia:</b>		
H. AYUNTAMIENTO DE MATLAPA, S.L.P.		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>		
<b>Objetivo del PMD:</b>	<b>Estrategia del PMD:</b>	<b>Indicador estratégico del PMD:</b>
Contribuir con el máximo desarrollo de Matlapa.	Impulsar la ampliación y desarrollo agrícola y forestal.	Capacitación a la práctica laboral.
<b>Objetivo del PED:</b>	<b>Estrategia del PED:</b>	<b>Indicador estratégico del PED:</b>
<b>Objetivo del PND:</b>		
Llevar a México a su máximo potencial.		

<b>Nombre del indicador:</b>	Porcentaje de capacitaciones a la práctica laboral.	<b>Tipo de indicador:</b>	ESTRATÉGICO				
<b>Unidad de medida:</b>	PORCENTAJE	<b>Formula:</b>	((No. Capacitaciones realizadas/ (No. capacitaciones programadas) *100)				
<b>Línea base:</b>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">VALOR:</td> <td style="text-align: center;">6</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">AÑO:</td> <td style="text-align: center;">2019</td> </tr> </table>	VALOR:	6	AÑO:	2019	<b>Periodicidad:</b>	ANUAL
VALOR:	6						
AÑO:	2019						

<b>Fuente información medición:</b>	PLANES DE TRABAJO/INFORME DE GOBIERNO		
<b>Interpretación del resultado:</b>	VERDE	MAYOR DE 6	EXCELENTE
	AMARILLO	DE 2 A 5	ACEPTABLE
	ROJO	MENOR DE 2	EN RIESGO

<b>CLASIFICACIÓN DEL GASTO (De acuerdo a su dimensión)</b>			
<b>DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA (Ejecutor del gasto público municipal. Quién gasta)</b>			
<b>Poder</b>	<b>Dependencia</b>		<b>Unidad responsable</b>
	MUNICIPIO DE MATLAPA, S.L.P.		DESARROLLO RURAL
<b>DIMENSIÓN PROGRAMÁTICO-FUNCIONAL (Orientación de las grandes prioridades del Municipio. Para qué se gasta)</b>			
<b>Eje/Finalidad</b>	<b>Sector/Función</b>	<b>Programa/Subfunción</b>	<b>Subprograma</b>
MATLAPA PROSPERO	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO.	ADMINISTRACIÓN	ADMINISTRACIÓN PUBLICA
<b>DIMENSIÓN ECONÓMICA (Monto de recursos a utilizar. En qué se gasta)</b>			





Fuente de financiamiento	Año fiscal	Naturaleza del gasto	Georreferencia
	2019	SECTOR PUBLICO	MUNICIPIO DE MATLAPA, S.L.P.
<b>Presupuesto asignado:</b>		<b>Presupuesto ejercido:</b>	